

Попълва се служебно	ZPU	ЗАЯВЛЕНИЕ за издаване на индивидуална лицензия за извършване на услуги, включени в обхвата на универсалната пощенска услуга и/или за извършване на пощенски парични преводи	До
Вх. №			Председателя
Дата			на Комисията за регулиране на съобщенията
Заявител (точно наименование): <input type="text"/>			Вид заявител: <input type="checkbox"/> ЕООД <input type="checkbox"/> АД <input type="checkbox"/> ООД <input type="checkbox"/> СД <input type="checkbox"/> ЕАД <input type="checkbox"/> ЕТ Други:
ЕИК / код по Булстат: <input type="text"/>			
ДАНИИ за контакт с КРС:			
Лице за контакт (имена): <input type="text"/>			
Адрес:			
п.к. <input type="text"/>	гр./с. <input type="text"/>	област <input type="text"/>	
ж.к., ул., бл., вх., ап.: <input type="text"/>			
тел.: <input type="text"/>		e-mail: <input type="text"/>	
Господин Председател,			
I. Заявявам издаването на индивидуална лицензия за:			
<input type="checkbox"/> 1. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки			
<input type="checkbox"/> 2. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колетни – до 20 кг.			
<input type="checkbox"/> 3. Допълнителни услуги „препоръка“ и „обявена стойност“			
<input type="checkbox"/> 4. Всички услуги – от т. 1 до т. 3			
<input type="checkbox"/> 5. Извършване на пощенски парични преводи			
Забележка: 1. Услугите по т. 3 не могат да бъдат извършени самостоятелно; 2. Допълнителната услуга „препоръка“ по т. 3 не може да бъде извършена заедно с услугата по т. 2			
II. Срок, за който ще се извършват услугите		<input type="text"/>	
III. Предполагаема дата на започване на дейността		<input type="text"/>	
При подаване на заявлението се заплаща такса, съгласно чл. 18 от Тарифата за таксите, които се събират от КРС по ЗПУ.			
Вид платежен документ:			Дата на издаване:
<input type="checkbox"/> Приходен касов ордер	<input type="checkbox"/> Платежно нареждане	<input type="checkbox"/> Друг (моля посочете): <input type="text"/>	<input type="text"/>
Всички такси се заплащат по банкова сметка IBAN BG78 BNBG 9661 30 001226 01, BIC код на БНБ - BNBG BGSD гр. София, пл. „Княз Александър Първи“ № 1 или в касата на КРС.			

ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

- Пълномощно.
- Документ, удостоверяващ регистрация на заявителя по законодателството на държава членка на Европейския съюз или държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
- Описание на технологичния процес, което съдържа:
 - описание на дейностите по приемане, обработване, пренасяне и доставяне на пощенските пратки;
 - описание на дейностите по приемане, обработване, пренасяне и изплащане на пощенските парични преводи;
 - мерки за осигуряване на конфиденциалност, охрана и опазване на пощенските парични средства;
 - план-схема на разположение на точките за достъп до пощенската мрежа.
- Декларация, че заявителят не е лишен от правото да упражнява търговска дейност – за управителите или за членовете на управителния орган.
- Други приложения (*моля, опишете*):

При предоставянето на административни услуги КРС прилага комплексно административно обслужване със съдействието на съответните институции и организации.

Данните по чл. 50 от ЗПУ ще бъдат публикувани в регистъра на издадените индивидуални лицензии.

НАЧИН НА ПОЛУЧАВАНЕ НА ГОТОВИТЕ ДОКУМЕНТИ (след заплащане на всички дължими такси):

- лично на място в КРС от звеното за административно обслужване
- чрез „Български пощи“ на точен адрес като изразявам съгласието си документите да бъдат пренасяни за служебни цели. В този случай такса за пощенската услуга не се дължи.
- чрез куриерската служба на „Български пощи“ на точен адрес като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му – за вътрешни пощенски пратки, а за международни пощенски пратки – след предплащане на цената за пощенските услуги от заявителя към КРС
- чрез пощенски оператор , вписан в публичните регистри на КРС, на точен адрес като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му – за вътрешни пощенски пратки, а за международни пощенски пратки – след предплащане на цената за пощенските услуги от заявителя към КРС
- по електронен път

Политика на КРС за прозрачност при обработка на лични данни:

Информация за обработването на лични данни от страна на КРС е публикувана в Политиката за защита на личните данни в контекста на предоставянето на административни услуги от Комисията за регулиране на съобщенията, на договорни отношения с комисията и на изпълнение на правомощията на комисията, публикувана на интернет страницата на КРС.

ЗАЯВЛЕНИЕТО и документите към него се подават на български език.

Дата:

ЗАЯВИТЕЛ:

три имена

подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният

(имена)

в качеството си на

(длъжност)

на

(заявителя)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност.

*Известно ми е, че за вписване на невярна и неточна информация в настоящата декларация нося наказателна отговорност по **чл. 313** от Наказателния кодекс.*

Дата: _____

Декларатор: _____
(подпис)